

**Vorbemerkung**

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird die männliche Form gewählt. Selbstverständlich beziehen sich alle nachstehenden Ausführungen auch auf die weibliche und andere Formen.

**Stellenausschreibung des Wasser- und Abwasserzweckverbandes Parchim-Lübz (WAZV - Körperschaft des öffentlichen Rechts)**

Der WAZV versorgt in seinem Verbandsgebiet rund 30.000 Einwohner mit Trinkwasser und ist für die zentrale und dezentrale Schmutzwasserbeseitigung sowie teilweise für die Niederschlagswasserbeseitigung im Verbandsgebiet zuständig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt bestenfalls zum 15. Oktober 2024 einen

**Sachbearbeiter  
Forderungsmanagement und Verbrauchsabrechnung**

Die zu besetzende Stelle bildet eine Schnittstelle zwischen Forderungsmanagement und Verbrauchsabrechnung und umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

Forderungsmanagement

- persönliche, telefonische, schriftliche Kontenklärungen sowie Beratungstermine zur Schuldenregulierung
- Prüfung und Bearbeitung von Stundungs- und Erlassanträgen, Ratenzahlungs- und Stundungsvereinbarungen
- Erstellung von Mahn-, Abrechnungs- und Duldungsbescheiden, öffentliche Bekanntmachungen
- Einleitung und Bearbeitung von Vollstreckungsmaßnahmen im Rahmen der ZPO
- Forderungsbearbeitung im Rahmen von Insolvenzverfahren (InsO)
- Androhung und Einstellung der Trinkwasserversorgung

Verbrauchsabrechnung

- telefonische und persönliche Kundenbetreuung und -beratung
- Erstellung von Zwischen- und Endabrechnungen, Abschlagsänderungen u.a.
- Bearbeitung von Kundenwechsel und Neukunden
- Verwaltung der SEPA-Lastschriftmandate
- Erstellung der Lastschriftläufe und Gutschriftläufe, Zuordnung der Zahlungseingänge
- Überwachung und Bereinigung der Debitorenkonten

**Sie verfügen über:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts- oder Verwaltungsfachangestellter, oder eine gleichwertige Ausbildung oder über langjährige nachgewiesene Berufserfahrung in dem Aufgabenbereich,
- Sie sind belastbar, durchsetzungsstark, flexibel, teamfähig und bereit zum selbstständigen Handeln.

**Wir bieten Ihnen:**

- ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet,
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch u.a. eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen einer Gleitzeitvereinbarung oder möglichen Teilzeitmodellen,
- Eine 39 Stundenwoche (Vollzeit), 30 Tage Urlaub
- eine Vielzahl von Arbeitnehmervergünstigungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jobrad, BEM, Homeoffice).
- Vergütung nach TV-V entsprechend der tariflichen Bewertungskriterien und fachlichen Qualifikation
- die Tätigkeit am Verwaltungssitz in Parchim.

**Wenn Sie sich in dieser Beschreibung wiederfinden und die Anforderungen erfüllen, erwartet Sie ein hervorragend aufgestelltes öffentliches Unternehmen mit ausgeprägter kollegialer Zusammenarbeit, gegenseitiger Wertschätzung und Vertrauen, kurzen Entscheidungswegen und interessanten Herausforderungen, auch für die Zukunft!**

**Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis spätestens 20. September 2024** an den

**Wasser- und Abwasserzweckverband Parchim-Lübz**  
**Neuhofer Weiche 53**  
**19370 Parchim**  
Telefon 03871/7250  
email [info@wazv-parchim-luebz.de](mailto:info@wazv-parchim-luebz.de)

Auskünfte erteilen der Geschäftsführende Leiter Lothar Brockmann oder der Kaufmännische Leiter Michael Benkmann.

### **Hinweise**

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Die Probezeit beträgt sechs Monate und kann auf drei Monate verkürzt werden.

Wir informieren Sie hiermit, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeiten und speichern. Dies erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1b, Art. 88 DSGVO i. V. m. § 26 BbgDSG. Bewerbungen werden vertraulich behandelt und unterliegen den datenschutzrechtlichen Bestimmungen

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist. Alle anderen Bewerbungsunterlagen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Entstehende Bewerbungskosten und Fahrtkosten werden vom WAZV nicht erstattet.

Parchim, 21. August 2024



Norbert Reier  
Verbandsvorsteher